



**KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „VILNELĖ“  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „VILNELĖ“ DARBUOTOJŲ MAITINIMO  
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2021 m. lapkričio

d. Nr. V-

Kaunas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 59 straipsnio 8 dalies 4 punktu, Kauno miesto savivaldybės tarybos 2020 m. liepos mėn. 21 d. sprendimu Nr. T-327 „Dėl maitinimo paslaugų teikimo Kauno miesto savivaldybės įsteigtų švietimo įstaigų ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse“ 4 punktu ir atsižvelgdama į gautus darbuotojų prašymus:

1. T v i r t i n u nuo 2021 m. gruodžio 1 d. Kauno lopšelio-darželio „Vilnelė“ darbuotojų maitinimo organizavimo tvarkos aprašą.
2. Į p a r e i g o j u Kauno lopšelio-darželio „Vilnelė“ sandėlininkę Jūratę Pajaujienę vykdyti Kauno lopšelio-darželio „Vilnelė“ darbuotojų maitinimo organizavimą ir apskaitą.
3. Šis įsakymas įsigalioja nuo 2021 m. gruodžio 1 d.
4. Šio įsakymo vykdymo kontrolę pasilieku s a u.

Direktorius

Rolandas Bulota



PATVIRTINTA  
Kauno lopšelio-darželio „Vilnelė“  
Direktoriaus 2021 m. lapkričio 8 d.  
įsakymu Nr. V-91

## **KAUNO LOPŠELIO DARŽELIO „VILNELĖ“ DARBUOTOJŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno lopšelio-darželio „Vilnelė“ darbuotojų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau — Aprašas) nustato Kauno lopšelio-darželio „Vilnelė“ (toliau — Įstaiga) darbuotojų maitinimo ir atsiskaitymo už maitinimo paslaugas Įstaigoje tvarką.

### **II SKYRIUS DARBUOTOJŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS IR APSKAITA**

2. Darbuotojas Įstaigos vadovui rašo prašymą dėl maitinimosi Įstaigoje ir dėl pinigų sumos išskaitymo iš atlyginimo.

3. Mokytojos ir ikimokyklinio ugdymo mokytojų padėjėjos pietus valgo kartu su grupėje pietaujančiais vaikais.

4. Už darbuotojų maitinimo organizavimą ir apskaitą atsakingas darbuotojas (toliau — Sandėlininkas) kiekvieną dieną pildo darbuotojų maitinimosi apskaitos žiniaraštį (1 priedas).

5. Darbuotojams nustatomas mokestis už vienus pietus – 1,16 Eur.

6. Pietų porcijos dydis turi atitikti darželio grupei gaminamos pietų porcijos normą.

7. Specialistas paskutinę mėnesio darbo dieną darbuotojų maitinimosi apskaitos žiniaraštį teikia tvirtinti Įstaigos vadovui.

8. Įstaigos vadovo patvirtintą darbuotojų maitinimosi apskaitos žiniaraštį specialistas pateikia Kauno BĮ „Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ buhalterijai iki kito mėnesio 1 dienos, kuri kiekvieną mėnesį išskaito iš darbuotojų atlyginimo pinigų sumą už darbuotojų maitinimąsi.

9. Už maitinimo paslaugą gaunamos pajamos įtraukiamos į apskaitą kaip įstaigos pajamų lėšos.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10. Aprašo nuostatos yra privalomos visiems Įstaigos darbuotojams.

11. Aprašas yra skelbiamas Įstaigos interneto svetainėje.

12. Su Aprašu, jo papildymais ar pakeitimais, Darbuotojai turi būti susipažinti pasirašytinai.

13. Aprašo kontrolę vykdo Įstaigos vadovas.

---



<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	716701 - Rolandas Bulotas (M-167 Kauno lopšelis-darželis "Vilnelė" vadovas)
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL DARBUOTOJŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-11-08 Nr. V-91
<b>Adresatas</b>	-
<b>Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data</b>	Pasirašymas: M-167 Kauno lopšelis-darželis "Vilnelė"-vadovas Rolandas Bulotas 2021-11-08; Vizavimas: M-167 Kauno lopšelis-darželis "Vilnelė"-darbuotojas Dovilė Vorobjovaitė 2021-11-08
<b>Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius</b>	0
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.

---