

PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio „Vilnelė“
direktorius 2021 m. vasario 18 d.
įsakymu Nr. V-21

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „VILNELĖ“
MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO IR TEIKIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ir teikimo Kauno lopšelyje-darželyje „Vilnelė“ (toliau – Lopšelis-darželis) tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) nustato mokinių, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo programą, nemokamo maitinimo organizavimo ir teikimo administravimą.

2. Mokinių nemokamo maitinimo organizavimą Kauno miesto savivaldybėje administruoja Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius (toliau – Socialinės paramos skyrius). Sprendimą dėl mokinių nemokamo maitinimo skyrimo priima Socialinės paramos skyrius.

3. Visiems mokiniams, kurie mokomi pagal priešmokyklinio ugdymo programą, skirti nemokami pietūs.

4. Mokinių nemokamas maitinimas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams, savivaldybės biudžeto lėšų ir kitų įstatymų nustatyta tvarka gautų lėšų.

5. Šis tvarkos aprašas parengtas, vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 18 d. sprendimu Nr. T-289 „Dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020 m. kovo 17 d. raštu Nr. SR-1300 „Dėl Švietimo pagalbos ir nemokamo maitinimo teikimo“, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos 2020 m. kovo 18 d. įsakymu Nr.V-421 „Dėl Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr.V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo.

6. Nemokamo maitinimo rūšis: pusryčiai, pietūs, vakarienė

II SKYRIUS

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

7. Nemokamas mokinių maitinimas mokiniams skiriamas pagal Kauno miesto Savivaldybės tarybos nustatytą tvarką.

8. Mokinys pradamas nemokamai maitinti, gavus Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus sprendimą dėl socialinės paramos mokiniui skyrimo.

9. Direktoriaus įgaliotas asmuo, atsakingas už nemokamą maitinimą, kas mėnesį pildo mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalą Socialinės paramos informacinėje sistemoje (SPIS) posistemėje „Socialinė parama mokiniams“ ir iki kito mėnesio 5 kalendorinės dienos, pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, pateikia Socialinės paramos skyriui informaciją (nemokamo maitinimo registravimo žurnalą (iš SPIS), paraišką, ataskaitą).

10. Mokiniai maitinami tik Lopšelyje-darželyje. Turinčiam teisę gauti nemokamą maitinimą mokiniui, neatvykus į lopšelių-darželių dėl ligos arba kitais svarbiais atvejais, už praleistas dienas pietūs sausu daviniu nekompensuojami.

11. Nemokamas maitinimas Lopšelyje-darželyje poilsio, švenčių bei atostogų dienomis per mokslo metus neteikiamas.

III SKYRIUS

NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO LAIKOTARPIU

12. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu, kai stabdomas vaikų nemokamo maitinimo teikimas ugdymo įstaigoje, nemokamas maitinimas teikiamas, išduodant sausus davinius.

13. Lopšelių-darželio direktoriaus įsakymu paskirti atsakingi asmenys, kurie organizuoja sausų davinių sudarymą ir perdavimą.

14. Kauno miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro dietistas suformuoja sausą davinį, atsižvelgiant į vaiko poreikius, priešmokyklinio amžiaus vaikų grupės nuotolinio darbo laikotarpį, neviršijant nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti priešmokyklinio ugdymo įstaigose skiriamų lėšų dydžio.

15. Priešmokyklinio amžiaus vaikų žymėjimas Socialinės paramos šeimos informacinėje sistemoje (SPIS), lankomumo dienyne ar el. dienyne bei Maitinimo ugdymo įstaigose administravimo informacinėje sistemoje (Valga IS) turi sutapti.

16. Lopšelių-darželio direktoriaus įsakymas, dėl sausų davinių išdavimo priešmokyklinių

grupių vaikams, pateikiamas biudžetinės įstaigos „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ specialistams

17. Sausi maisto daaviniai (paketai) išduodami už nurodytą laikotarpį pagal nustatytą grafiką, suderintą su Lopšelio-darželio direktoriumi.

18. Maisto daavinių (paketo) sudėtis turi būti patvirtinta Lopšelio-darželio direktoriaus.

19. Maisto daaviniai (paketai) išduodami ir atsiimami Kauno lopšelio-darželio „Vilnelė“, Vytenio g. 8.

20. Sausi daaviniai perduodami tėvams, vengiant tiesioginio kontakto ir laikantis visų saugumo reikalavimų (kaip nurodyta teisės aktuose, pvz. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro-Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. birželio 16 d. sprendimas Nr. V-1468 „Dėl viešojo maitinimo įstaigoms būtinų sąlygų“).

21. Tėvai/globėjai pasirašo už gautą maisto daavinį (paketą).

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

22. Lopšelio-darželio direktorius:

22.1. užtikrina valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybės biudžetams lėšų panaudojimą ir sveikos mitybos reikalavimus atitinkantį mokinių maitinimą;

22.2. patvirtina mokinių nemokamo maitinimo organizavimo Lopšelyje-darželyje tvarką.

22.3. paskiria atsakingus asmenis už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą ir teikimą Lopšelyje-darželyje.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Tvarka gali būti keičiama ir/ar papildoma, atsižvelgiant į Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimus.
